

מדינת ישראל
משרד הבריאות
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

מכרז פומבי מס' 4/2021
למתן שירותי ייעוץ כלכלי לחטיבת המרכזים הרפואיים
הממשלתיים במשרד הבריאות

משרד
הבריאות
לחיים בריאים יותר



המועד האחרון להגשת הצעות:

תאריך: 30.06.21

שעה: 12:00

מקום: בתיבת המכרזים הנמצאת במשרד הבריאות,

קומת כניסה, רחוב ירמיהו 39 רוממה, ירושלים

יוני, 2021

סיון, תשפ"א

רח' ירמיהו 39, ירושלים, ת.ד. 1176, פקס: 02-5655969
39 Yirmiyahu st., Jerusalem, P.O.B. 1176, Fax: 02-5655969
דואר אלקטרוני: nehasim@moh.health.gov.il

מבוא

1. משרד הבריאות (להלן: "המזמין"), פונה בזאת לקבלת הצעות מיחידיים ומחברות למתן שירותי ייעוץ כלכלי לחטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים במשרד הבריאות (להלן: "המכרז").
2. כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
3. רשאי להגיש הצעה מציע יחיד או חברה המסוגלים לספק את שירותי הייעוץ ועומדים בתנאי הסף של המכרז.
4. המשרד מתכוון לבחור במכרז זה יועץ אחד אשר יהיה אחראי בלעדי על ביצוע העבודה.
5. בכפוף לתנאים המפורטים בפרק מפרט השירותים, היועץ שייבחר יהיה רשאי לתת את השירותים באמצעות חברי צוות נוספים.
6. בהתאם לאמור בפרק מפרט השירותים, המשרד שומר לעצמו את הזכות לבקש מעת לעת, בהתאם לצרכיו, להעסיק לצורך מתן השירותים יועצים נוספים.
7. יובהר כי השירותים נשוא מכרז זה יבוצעו אך ורק על ידי המציעים שיזכו במכרז וכי למציע לא תעמוד האפשרות להסב את מחויבויותיו בהתאם להסכם זה לאחר.
8. כל התקשרות ליישום ההצעה תכלול התחייבות המציע לעמוד בתנאי הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

בברכה,

אורית אפרתי-לב

מנהלת אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

תוכן עניינים

4	פרק 1 - הנחיות כלליות
18	פרק 2 – מפרט השירותים
21	נספח א' - חוברת הצעה
	נספח א'1 תצהיר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום
27	חובות מס), תשל"ו-1976
31	נספח א'4 הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
33	נספח א'5- הצהרה בדבר השימוש בתוכנות מקור
34	נספח א'6 אישור רו"ח אודות העדר הערת עסק חי
38	נספח ב' טופס הצעת מחיר
40	נספח ג' הסכם ההתקשרות
54	נספח ג'2 קישור להוראת חשכ"ל 7.7.1.1 – פורטל ספקים

פרק 1 - הנחיות כלליות

1. כללי

- 1.1 מטרת פרק זה, הינה לפרט את הדרישות להשתתפות במכרז, המהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז והסכם ההתקשרות אשר ייחתם עם המציע הזוכה.
- 1.2 על כל אחד מהמציעים לקרוא בעיון רב את ההנחיות ולהגיש את הצעתו בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
- 1.3 הועדה רשאית לפסול הצעות אשר לא יוגשו בהתאם להנחיות מכרז זה.
- 1.4 בכל מקום במסמך זה וביתר מסמכי המכרז, בו מוזכר גורם כלשהוא בלשון זכר הכוונה לזכר ולנקבה, ולהיפך, בכל מקום בו מוזכר גורם כלשהוא בלשון נקבה הכוונה לזכר ונקבה גם כן, אלא אם כן צוין במפורש אחרת.

2. הגדרות

- 2.1 **המזמין או המשרד או המחלקה** - מדינת ישראל, משרד הבריאות או אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה.
- 2.2 **החטיבה** - חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים.
- 2.3 **המציע** - מגיש הצעה למכרז.
- 2.4 **השכלה אקדמית או השכלה גבוהה או תואר אקדמי** – תארים אקדמיים בתחום המצוין במסמכי המכרז ואשר הוענקו על ידי מוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל (או תואר שהוענק על ידי השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג) ממוסד אשר ברשותו אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.
- 2.5 **חוק ביטוח בריאות ממלכתי** - חוק ביטוח בריאות ממלכתי, התשנ"ד-1994.
- 2.6 **זוכה או ספק זוכה** - מציע שהצעתו תזכה במכרז.
- 2.7 **נציג המשרד** – מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה או מי נציגו במשרד הבריאות אשר יהיה אמון על הקשר עם המציע.
- 2.8 **תקופת ההתקשרות** - תקופת ההתקשרות בין המציע לבין הזוכה, כמפורט בסעיף 9 לפרק זה.

3. רקע

- 3.1 ביום 5.8.2015 רשמה הממשלה בהחלטה מספר 337 את הודעת שר הבריאות כי הוא החל בהקמת חטיבה במשרד הבריאות אשר תהיה אחראית על המכרזים הרפואיים הממשלתיים.
- 3.2 הקמת חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, כחלק ממשרד הבריאות, מפרידה בין תפקידי הרגולטוריים של משרד הבריאות, לרבות כלפי המרכזים הרפואיים הממשלתיים, לבין התפקידים והסמכויות הנוגעים לניהול ולפיקוח על ההתנהלות המרכזים הרפואיים הממשלתיים הכלליים, לבריאות הנפש והגריאטריים, כיחידות סמך ממשלתיות, ואשר אינם תפקידים וסמכויות הנובעים מן התפקיד השלטוני של משרד הבריאות כלפי המרכז הרפואי.

- 3.3 המטרה המרכזית של הקמת חטיבת המרכזים הרפואיים היא לאפשר קיומו של גוף ניהולי מרכזי למערך האשפוז הממשלתי, תוך ראייה כוללת ורוחבית של צרכי בתי החולים, קידום מרכזי של נושאים משותפים, פתרון בעיות והסרת חסמים, ניצול מיטבי של משאבים משותפים וחיזוק מערך האשפוז הממשלתי.
- 3.4 תחת תחום האחריות של החטיבה, ובגדר התפקידים והסמכויות הניהוליים הנתונים לה, נכללים גם מכלול העניינים הנוגעים לפיקוח ובקרה על קשריהם של המרכזים הרפואיים הממשלתיים עם גופים הפועלים לידם, לרבות תאגידי בריאות, חוגי ידידים, וכן גופים המצויים בשליטתם של גופים כאמור, ועל פעילותם של גופים אלה.
- 3.5 תפקידי החטיבה העיקריים וסמכויותיה העיקריות הם להתוות את המדיניות הכוללת של מערך המרכזים הרפואיים הממשלתיים ושל פעולת כל אחד מהם, לפקח על יישום מדיניות זו ולשמש דרך קבע גוף מפקח ומבקר של פעולות המרכזים הרפואיים.
- 3.6 המזמין מעוניין לקבל שירותי ביצוע עבודות כלכליות, על נתוני פעילות של המרכזים הרפואיים הממשלתיים בכלל והממשק שלהם עם גורמים מממנים ומבטחים פעילות רפואית, בהתאם לצורך שיוגדר על ידי החטיבה ועל בסיס הדוחות הכספיים של המרכזים הרפואיים, הסכמי ההתחשבות עם קופות החולים, החוקים והתקנות הרלוונטיים או בדיקות אחרות, ככל שידרשו. השירותים יכללו סיוע בכתיבת ההסכמים מול קופות החולים, קידום, בקרה שוטפת על יישומם ומטלות נוספות כפי שיוגדרו על ידי החטיבה. כמו כן, היועץ יסייע בבניית מודל תקצוב נורמטיבי לבתי החולים כולל בניית דוחות בקרה תקציביים עיתיים.
- 3.7 לאור האמור, על היועץ המוצע למתן השירותים נשוא המכרז להיות בעל היכרות מעמיקה עם תחום כלכלת הבריאות, אופן פעילותם של המרכזים הרפואיים (לרבות יחסי הגומלין בין בית החולים ותאגיד הבריאות הפועל לצידו), הכרת מנגנון ה-Cap, מערך ההסכמים בין קופות החולים והמרכזים הרפואיים ומערך ההתחשבות ביניהם, מודל התקצוב של בתי החולים הממשלתיים, ועוד.
- 3.8 לפירוט מלא של מטלות היועץ, ראה פרק מפרט השירותים.

4. לוח הזמנים לעריכת המכרז:

- 4.1 המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות: 16.6.21 בשעה 15:00.
- 4.2 המועד האחרון להגשת הצעה: 30.06.21 בשעה 12:00.
- 4.3 מועד תום תוקף הצעה: 31.12.21
- 4.4 המשרד רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה.

5. השירותים הנדרשים

- 5.1 כלל השירותים הינם כמפורט בפרק 2 – מפרט השירותים.

6. תנאי סף

תנאי הסף שלהלן הם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים למכרז – תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

6.1 תנאי סף מנהליים:

6.1.1 המציע עוסק פטור/ מורשה או תאגיד הרשום בישראל במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו

6.1.2 ככל שהמציע תאגיד - המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה. החברה/שותפות אינה חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק

6.1.3 אם המציע הינו עמותה, חל"צ או מלכ"ר עליו להיות בעל אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, בתוקף.

6.1.4 המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), כשהם תקפים.

6.1.5 למציע אין הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

6.1.6 המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה והחברה/שותפות אינה חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

6.1.7 המציע מקיים את הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.

6.1.8 המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקור לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז.

6.2 תנאי סף מקצועיים:

6.2.1 על היועץ להיות בעל תואר ראשון לפחות בכלכלה ותואר שני בכלכלה או בחשבונאות או במנהל עסקים.

6.2.2 היועץ בעל ניסיון בשבע השנים המסתיימות במועד האחרון להגשת ההצעות ב-3 פרויקטים לפחות, אשר כל אחד מהם עומד בתנאים המפורטים בסעיף 6.2.2.1.1 או בתנאים המפורטים בסעיף 6.2.2.1.2:

6.2.2.1.1 הפרויקטים עסקו בהכנת דו"חות תקציביים וניתוחם/ או הגדרת מדדים תקציביים כלכליים ו/או הכנת תכנית התייעלות, כאשר בפרויקטים האמורים הושקעו ע"י היועץ המוצע עצמו שעות עבודה בהיקף של 300 שעות עבודה לפחות.

6.2.2.1.2 הפרויקטים עסקו בליווי גיבוש וניסוח הסכמים מסחריים בין ארגונים גדולים הקשורים למערכת הבריאות הציבורית כאשר בכל פרויקט הושקעו ע"י היועץ המוצע עצמו שעות עבודה בהיקף של 300 שעות עבודה לפחות. בסעיף זה "ארגונים גדולים הקשורים למערכת הבריאות הציבורי" – קופת חולים, או בית חולים כללי, גופים ממשלתיים.

7. מסמכים נדרשים להוכחת תנאי הסף:

- 7.1 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 6.1, יש לצרף תעודת עוסק מורשה ו/או תעודת התאגדות מאושרים ע"י עו"ד.
- 7.2 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 6.1.2- 6.1.3:
- 7.2.1 במקרה של חברה/שותפות – יש לצרף נסח חברה/שותפות מרשות התאגידיים עדכני למועד הגשת ההצעות המוכיח כי למציע אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות לשנה שקדמה לשנה בה מוגשת ההצעה.
- 7.2.2 במקרה של עמותה – יש לצרף אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, בתוקף.
- 7.3 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 6.1.4, יש לצרף אישור תקף מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, וכן לחתום על התצהיר בנספח א'1- תצהיר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- 7.4 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 6.1.5 יש לצרף תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין, בנוסח התצהיר המופיע בנספח א'2- תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991 ולפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987.
- 7.5 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 6.1.6 המציע יצרף להצעתו הצהרה של עורך דין המציע על מורשי החתימה במציע, נספח א'3- אישור מורשי חתימה.
- 7.6 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 6.1.7, יש לצרף הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות בנוסח ההצהרה המופיעה בנספח א'4 הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.
- 7.7 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 6.1.8 המציע יצרף להצעתו הצהרה של עורך דין המציע על הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור, בנוסח נספח א'5 – הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור.
- 7.8 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 6.1.10 יש לצרף את נספח א'7 אישור רו"ח אודות היעדר הערת עסק חי חתום ע"י רו"ח ועל גבי נייר לוגו של רו"ח.
- 7.9 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 6.2.1, המציע יצרף העתק של תעודות ההשכלה המעידות על עמידתו בדרישות וכן ימלא את הטבלה בסעיף 10.7.
- 7.10 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 6.2.2 המציע ימלא את ההצהרה וכן את פרטי הניסיון הרלוונטי בטבלאות שבסעיפים 10.1 ו- 10.2 לנספח א' – חוברת ההצעה.
- 7.11 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 6.2.2.2, המציע ימלא את פרטי הניסיון הרלוונטי בטבלה שבסעיף 10.3 לנספח א' – חוברת ההצעה.

8. דרישות נוספות

- 8.1 המציע יצרף להצעתו התחייבויות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים חתומות ע"י המציע (נספח א'8).
- 8.2 המציע יצרף להצעתו את רשימת הפרטים בהצעתו, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה בהתאם לסעיף 6 לחוברת ההצעה.

- 8.3 המציע יצרף את טופס הצעת המחיר (נספח ב') למכרז.
- 8.4 המציע יצרף את מסמכי המכרז כשהם חתומים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז והחוזוה בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם, ובכלל זה על כל המסמכים שצורפו על ידי המועמדים/ות לתפקידים השונים ובכלל זה קו"ח תעודות השכלה וכיוצא בזה ללא יוצא מן הכלל. בנוסף, על טופס הגשת ההצעה (נספח א') והחוזוה (נספח ב') ייחתמו גם מורשי חתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת רשמית של המציע.
- 8.5 המציע יצרף את מסמכי התשובות שפרסם המשרד לשאלות ההבהרה, ככל שהיו כאלה. המציע יחתום בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם.

9. תקופת ההתקשרות

- 9.1 תקופת ההתקשרות הראשונה הינה לשנה. למזמין קיימת הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בעוד שתי (2) תקופות בנות שנה אחת כל אחת (להלן: "תקופות האופציה"). תקופת ההתקשרות כולל האופציות לא תעלה על יותר שלוש (3) שנים בסך הכל.
- 9.2 הארכת ההתקשרות, באם תהיה, תהיה בהודעה בכתב מטעם המזמין.
- 9.3 שלושת החודשים הראשונים ישמשו כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו לא יהיה המזמין שבע רצון מהשירותים המתבקשים נשוא מכרז זה, תסתיים ההתקשרות עם הזוכה ולזוכה לא תהיה כל טענה בעניין זה. הזוכה יהיה זכאי לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיומו. במקרה שכזה, יהא רשאי המזמין לפנות למציע שדורג הבא אחריו על ידי ועדת המרכזים המשרדית להמשך מתן שירותי הייעוץ בתחומים המדוברים ובלבד שההתקשרות עימו תהיה במסגרת היקף ההתקשרות שנקבעה מראש כאמור.

10. הערכת הצעות

- 10.1 בחינת ההצעות תיעשה, עבור כל אשכול בנפרד, לפי המשקולות הבאים:
- 70% ציון האיכות
30% הצעת המחיר
- 10.2 הבחינה תיעשה בארבעה שלבים:
- 10.2.1. בשלב ראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף, מציעים שיעמדו בתנאי הסף בלבד יעברו לשלב השני.
- 10.2.2. בשלב השני יחושב ציון האיכות למציעים והצעותיהם בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן.
- 10.2.3. בשלב השלישי תיבחן הצעת המחיר, בהתאם למפורט בסעיף 10.5 להלן, רק להצעות שיקבלו ציון 75% ומעלה (מתוך 100%) בציון האיכות.
- 10.2.4. למרות האמור לעיל במקרה שנתרו לא יותר מחמש (5) הצעות העוברות את סף ה-75% (מתוך 100%) בציון האיכות רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, לא לפסול הצעות שציון האיכות הכולל שלהן נמוך מ-75% אך לא נמוך מ-60%.
- 10.2.5. בשלב הרביעי יחושב הציון הכללי המשוקלל לפי ציוני האיכות והמחיר וינתן דירוג להצעות.

10.3 שלב I - עמידה בתנאי סף

בשלב הראשון ייפתחו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ותיבדק עמידת המציעים בכל תנאי הסף הנדרשים להגשת ההצעות. רק הצעה שתעמוד בתנאי הסף תעבור לשלב השני.

10.4 שלב II – איכות ניסיון המציע (70% מציון ההצעה הסופי)

בשלב זה תיבדק איכות ההצעות, בהתאם לאמות המידה ולמשקולות הבאים:

10.4.1.

ניקוד מרבי	פרמטר לבדיקה
10	<p>השכלת היועץ:</p> <p>- יועץ מוצע בעל תואר שני בכלכלה ינוקד ב-10 נקודות.</p>
15	<p>ניסיון היועץ בהכנת דוחות תקציביים וניתוחים- עבור כל שנת ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.26.2.2 יינתנו 3 נקודות עד לסך של 15 נקודות.</p>
15	<p>ניסיון היועץ במעורבות בניסוח הסכמים מסחריים במערכת הבריאות – עבור כל שנת ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף שבסעיף 6.2.2 יינתנו 3 נקודות לכל שנה ועד לסך של 15 נקודות.</p>
15	<p>ניסיון בעבודה מול תאגידי הבריאות או קופות חולים- עבור מעורבות בקידום של פרויקט העוסק בהתייעלות במערכת הבריאות שבוצע אל מול תאגיד בריאות או קופת חולים או בית חולים יינתנו 3 נקודות לכל פרויקט ועד לסך של 15 נקודות.</p>
15	<p>מסמך מתודולוגיה- המציע יצרף מסמך המתאר את אופן ראייתו את מתן השירותים. במסמך תינתן התייחסות לממשק עם בתי החולים, עבודה מול מספר גורמים, היכרות עם מערכת הבריאות, אופן השימוש בחברי צוות נוספים וכל נושא נוסף הממחיש את מתן השירותים על ידי המציע. המסמך ינוקד עד לסך של 15 נקודות.</p>
30	<p>ריאיון – במהלך הריאיון יבחנו המרכיבים הבאים שינוקדו כאמור להלן:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ניסיון רלוונטי של היועץ, לרבות היקפי הפרויקטים אותם ביצע, התחומים בהם עסקו והגורמים מולם עבד במסגרתם – 7 נק'. • ניסיון בעריכת מסמכים ודוחות – 5 נק'. • בקיאות בכלכלת בריאות, לרבות, היכרות עם מנגנון הקאפ, בקרה והתחשבנות בין קופות החולים והמרכזים הרפואיים, זיקה בין בית חולים ותאגיד הבריאות הפועל לצידו וכיו"ב – 10 נק'. • יכולות בין אישיות – 5 נק'. • התרשמות כללית – 3 נק'.
100	סה"כ

10.5 שלב III – הצעת המחיר (30% מציון ההצעה הסופי)

10.5.1. לאחר אישור ועדת המכרזים את ציוני האיכות, יעברו המציעים שציון האיכות שלהם

עומד בסף הנדרש כאמור בסעיפים 10.2.3, 10.2.4 לעיל, לשלב בדיקת הצעת המחיר, ותשוקלל הצעת המחיר שהוגשה על ידי המציע (נספח ב' - טופס הצעת המחיר).

10.5.2. הצעת המחיר תחושב על בסיס הנחה בשיעור אחיד מתעריף חשכ"ל ליועצים חיצוניים, כפי שמופיעה בהודעת תכ"ס ה-13.9.0.2.1, לא כולל מע"מ.

10.5.3. יובהר כי שיעור ההנחה המקסימלי אותו ניתן להציע במסגרת המכרז הוא 25%.

10.5.4. התעריף השעתי אינו כולל מע"מ, שיתווסף על התעריף לאחר ניכוי ההנחה המוצעת.

10.5.5. יובהר כי התשלום לא יעלה על תעריף יועץ 2 כפי שמפורסם מעת לעת על ידי החשב הכללי.

10.5.6. ציון המחיר ייקבע כך שהצעת המחיר הזולה ביותר לפי אחוז ההנחה המוצע תקבל 30 נקודות וכל המציעים האחרים ינוקדו בציון נמוך יותר ביחס להצעה הזולה. החישוב יעשה על פי נוסחת החישוב הבאה:

$$C_i = \frac{[1 - D_{max}]}{[1 - D_i]} \times 100$$

כאשר:

C_i	-	ציון המחיר של המציע I
D_{max}	-	שיעור ההנחה הגבוה ביותר שהוצע
D_i	-	שיעור ההנחה אותו הציע המציע i

10.6 שלב IV - חישוב הציון הכללי (מחיר ואיכות) ודירוג ההצעות

10.6.1. הציון הכולל במכרז יחושב על ידי שקלול ציון האיכות המשוקלל וציון המחיר (כפי שהתקבל בסעיף 9.2), עבור כל אחת מההצעות בנפרד, בהתאם לטבלת המשקלות הבאה:

10.6.2. למען הסר ספק, ציונו הכולל של כל מציע יחושב על פי הנוסחה הבאה:

$$\text{ציון כולל} = (0.7 \times \text{ציון האיכות}) + (0.3 \times \text{ציון המחיר})$$

- 10.6.3. במקרה של שוויון מוחלט בין ההצעות, ועדת המכרזים תהא רשאית לנהל עם המציעים מו"מ על המחירים המוצעים, לפצל את הזכייה, לבחור את המציע הזול או האיכותי יותר, לעשות הגרלה בה יבחר הזוכה והכול בהתאם לשיקול דעתה.
- 10.6.4. המזמין רשאי, אך לא חייב, לקיים הליך תחרותי נוסף (כהגדרתו בסעיף 17ה' לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1973), באחד מהמקרים הבאים:
- 10.6.4.1. במקרה שהצעת המחיר של ההצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, חורגת מהתקציב של המשרד למתן השירותים.
- 10.6.4.2. במקרה בו באחד מרכיבי הצעת המחיר, הפער בין הצעת המחיר הזולה ביותר, לזו שאחריה גדול מ-15%.
- 10.6.4.3. מקום בו לשני מציעים או יותר ציון זהה או בפער המצדיק לדעת הוועדה קיום הליך תחרותי נוסף.
- 10.6.5. אם הוחלט לקיים הליך תחרותי נוסף, המשרד יודיע למציעים על מועד אחרון להגשת הצעות מחיר משופרות. מציע שלא הגיש הצעה משופרת, תחשב הצעת המחיר המקורית שהגיש.
- 10.6.6. למשרד שמורה הזכות לקיים הליך תחרותי נוסף לכל הרכיבים המופיעים בטופס הצעת המחיר או לחלקם על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 10.6.7. לאחר ביצוע ההליך, ייערך שקלול נוסף בהתאם להצעות המחיר המיטביות שהוגשו וציון זה יקבע לצורך הכרזה על זוכה.
- 10.6.8. המזמין יסווג את תעריף הייעוץ של הזוכה בהתאם לקריטריונים המפורטים [בהוראת תכ"ם 13.9.0.2](#) והחלטתו בעניין תהיה סופית.

11. תוקף ההצעות

- 11.1. ההצעות למכרז תישארנה בתוקף עד למועד הקבוע בסעיף 4.3 לעיל. המציע יאריך את תוקף ההצעה לקיום תנאי המכרז בהתאם, לבקשת המזמין, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.

12. תמורה

- 12.1. התשלום יתבצע בהתאם לכמות שעות העבודה אותן ביצע בפועל כל חבר צוות כפי שיאושרו על ידי המזמין בכל פרויקט באופן פרטני, בכפוף להגשת חשבונית על ידי הזוכה.
- 12.2. הזוכה יגיש למשרד חשבון, אחת לחודש, עבור השעות שבוצעו בחודש הקודם. נותן השירותים יגיש לזמין דיווח המפרט את שעות העבודה שבוצעו על ידו בפועל, מלווה בדין וחשבון על השירותים שניתנו למזמין, לרבות פירוט לגבי מספר שעות העבודה המדויק שבוצעו בפועל, זהות מבצען (מתוך צוות נותני השירותים שהוגדר) ותיאור המשימה שבוצעה בכל אחת מן השעות (להלן: "דרישת התשלום"). הדיווח יוגש בהתאם לאמור בסעיף 2.5.2.2 להוראת התכ"ם 13.9.0.2 - התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.
- 12.3. שיעור ההנחה שהציע היועץ יחול גם על יועצים אד הוק ויועצים שלא הוצגו בהצעת המציע למכרז. תעריף הייעוץ של כל יועץ שיאושר למתן שירותים במסגרת מכרז זה, יסווג בהתאם לקריטריונים המפורטים בהוראת תכ"ם 13.9.0.2. והחלטתו בעניין תהיה סופית.

- 12.4 התשלום יהיה בהתאם למחיר אליו זכאי הזוכה בהתאם לנספח ב' – הצעת המחיר שהגיש, ובכפוף לאישור החשבונית ע"י נציג המזמין או מי מטעמו.
- 12.5 ככל שתוארך ההתקשרות, תעריפי הייעוץ יופחתו בהתאם לכללי ההפחתה המפורטים בסעיף 2.3.2 להוראת התכ"מ 13.9.0.2 - התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.
- 12.6 עדכון תעריפי נותני השירותים החיצוניים יבוצע במועדים בהם יעודכנו תעריפי החשכ"ל מעת לעת, החל מהחודש הראשון לאחר ביצוע עדכון כאמור.

13. שאלות והבהרות

- 13.1 המשרד יקבל שאלות פונים באמצעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת nehasim@moh.health.gov.il (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין) עד תאריך: המופיע בסעיף 4.1 באמצעות מסמך "WORD", תוך ציון שם הפונה וסעיף רלוונטי לכל שאלה בכתב המכרז והמסמכים הנלווים. השאלות יהיו במבנה הבא:

מסמך	סעיף	עמוד	נושא	שאלה

- 13.2 הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פרוט השאלה, פרטי השואל, טלפון וכתובת דואר אלקטרוני.
- 13.3 מציע שמעוניין לקבל עדכונים בדבר המכרז נדרש להירשם באמצעות לחיצה על לחצן "לקבלת עדכונים" והשארת הפרטים הנדרשים באתר.
- 13.4 התשובות יישלחו באמצעות דוא"ל לכלל המציעים ללא ציון שמות השואלים.
- 13.5 על המציעים להירשם לקבלת עדכונים באמצעות הרשמה מקוונת באתר משרד הבריאות.
- 13.6 מציע שלא יירשם באמצעות האתר כאמור, עלול שלא לקבל הודעות ועדכונים בדבר המכרז וכן עלול למצוא את עצמו פסול בשל אי עמידה בתנאים והבהרות נוספות שהמשרד יפרסם מעת לעת לאחר פרסום המכרז.
- 13.7 מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחים במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור בדבר קיום ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

14. עיון בהצעת הזוכה

- 14.1 בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.
- 14.2 במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי יפרט המציע בנספח א' במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים, לרבות הצגת נימוקים לבקשה זו. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא בשיקול דעת וועדת המכרזים של המזמין בלבד. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.

- 14.3 סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 14.4 יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.
- 14.5 עיון במסמכי המכרז לאחר הודעה על הזוכה במכרז יעשה לאחר תשלום אגרה בסך 200 ₪ שתשלום מראש לפקודת משרד הבריאות.
- 14.6 עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים, ולאחר תאום מראש עם וועדת המכרזים.

15. הגשת ההצעות

- 15.1 את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה וחתומה ללא זיהוי חיצוני, ולא יאוחר מהתאריך המופיע בסעיף 4.2, לתיבת המכרזים של הועדה המרכזית לשירותים וטובין הממוקמת במשרד הבריאות, "מגדלי הבירה", בניין ב' קומה 0 (קומת כניסה ליד חדר דואר), רח' ירמיהו 39, רוממה, ירושלים. על המעטפה יש לציין: "מכרז 4/2021 למתן שירותי ייעוץ כלכלי לחטיבת המכרזים הרפואיים הממשלתיים במשרד הבריאות".
- 15.2 יובהר שהכניסה לבניין כרוכה בבדיקת בטחוני. על המציעים לקחת זאת בחשבון ולהקדים להגיע לבניין על מנת שלא לסכן את הגשת המסמכים במועד.
- 15.3 הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציע לבדו. הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תיבחן על-ידי ועדת המכרזים ותוחזר לשולחה.
- 15.4 בשום מקרה אין להגיש את ההצעה בדואר אלקטרוני או בפקס.
- 15.5 יודגש, הגשת ההצעה החתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל האמור במסמכי המכרז והחווה המצורף לו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.
- 15.6 אין למלא בחוברת המכרז כל פרט מהפרטים הכלולים בהצעת המחיר ואין להזכיר פרטים אלה בכל מסמך אחר המוגש על-ידי המציע אלא אך ורק במעטפת המחיר. המזמין יהיה רשאי לפסול כל הצעה אשר תכלול התייחסות כלשהי להצעת המחיר בכל מקום שאינו מעטפת הצעת המחיר.

16. עריכת ההצעות

- 16.1 על המציעים להגיש את ההצעות במעטפה חתומה. את ההצעות יש לערוך לפי ההוראות ולפי סדר הדברים המפורטים להלן ולפי פירוט זה בלבד. הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל.
- 16.2 על המעטפה להכיל שלושה עותקים מלאים של ההצעה. עותק אחד מודפס, כרוך או ערוך בקלסר (להלן: עותק "קשיח") ושני העותקים בפורמט דיגיטלי על גבי התקן זכרון נייד (Disk on Key).
- 16.3 עותק מלא של ההצעה כולל את כל מסמכי ההצעה והמסמכים המצורפים לה מטעם המציע, את מסמכי המכרז בשלמותם לרבות תשובות לשאלות הבהרה וכל מסמך אחר שפורסם על ידי המזמין בהקשר למכרז מס' 4/2021.
- 16.4 ההצעה, כולל כל הנספחים והאישורים הנלווים אליה, תוגש במלואה. בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים מהמציע. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה וכן למספרם.
- 16.5 מובהר, כי בכל מקרה של סתירה בין עותק דיגיטלי לעותק הקשיח, יגבר האמור בעותק הקשיח.
- 16.6 על עמודי ומסמכי ההצעה להיות ממוספרים.
- 16.7 ההצעות תוגשנה בשפה העברית. נספחים, אישורים, תעודות וכד' שאינם בעברית או אנגלית - יתורגמו לעברית.

- 16.8 על כל מסמכי ההצעה להיות מסמכים נאמנים למקור.
- 16.9 **חתימה על מסמכי ההצעה:**
- 16.9.1 כל עמוד בעותק המקורי של ההצעה יוחתם בראשי תיבות של המורשה לחתום מטעמו.
- 16.9.2 בכל מקום שבו נדרשת חתימת המציע יחתום מורשה חתימה מטעמו.
- 16.10 **הוראות מיוחדות לגבי הגשת עותקים דיגיטליים:**
- 16.10.1 על כל מסמכי ההצעה להיות ערוכים, חתומים ומסודרים באופן זהה לעותק הקשיח של ההצעה.
- 16.10.2 על העותק הדיגיטלי להיות זהה לחלוטין לעותק הקשיח לרבות חתימות וחתימות המציע במקומות הנדרשים.
- 16.10.3 העותק הדיגיטלי של ההצעה יכיל את ההצעה כולה (**למעט הצעת המחיר**) על נספחיה בפורמט PDF.
- 16.10.4 על מציע לוודא שהעותק הדיגיטלי קריא וברור.
- 16.10.5 מובהר כי חל איסור להכליל את הצעת המחיר בעותק הדיגיטלי של ההצעה.

17. שינויים והסתייגויות

- 17.1 לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:
- 17.1.1 לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
- 17.1.2 לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.
- 17.1.3 לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.
- 17.1.4 לתקן את ההצעה או כל פעולה אחרת בהתייחס לחישוב המחיר, בכל מקרה של טעות חישובית, הגלויה על פני ההצעה והכל עד כדי שינוי סכומים כתיקון לטעויות החישוביות כאמור. הודעה על שינוי כאמור במידה ויבוצע, תימסר למציע.

18. התחייבויות ואישורים שידרשו מהמציע הזוכה

- לשם הבטחת ביצוע התחייבויותיו במסגרת ההסכם שיחתם עם הזוכה, על הזוכה להגיש:
- 18.1 ערבות ביצוע:
- 18.1.1 לשם הבטחת ביצוע התחייבויותיו במסגרת ההסכם שיחתם עם הזוכה, על הזוכה להגיש:
- 18.1.2 הזוכה במכרז יידרש להפקיד אצל נציג המזמין, תוך 14 ימים מיום ההודעה על הזכייה, ערבות בנקאית לביצוע על סכום השווה ל-5% מהיקף ההתקשרות המוערך בנוסח נספח ג'1 (להלן: "ערבות ביצוע").
- 18.1.3 ערבויות הביצוע יהיו בתוקף בכל תקופת החוזה (ותקופת ההארכה של החוזה, באם יהיו) ועוד 60 יום.

18.1.4. הערבות תשמש כביטחון לקיום התחייבויות הזוכה על פי ההסכם שיחתם עמו (להלן: "הסכם ההתקשרות"). הערבות לביצוע תהיה אוטונומית, בלתי מותנית וברת חילוט, וניתנת לגבייה על פי דרישה חד צדדית של המזמין.

18.1.5. הערבות תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח ע"פ חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א-1981 ואשר אושרה ע"י החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים. הערבות תהיה חתומה על ידי נציגי המוסד הבנקאי/חברת הביטוח.

18.1.6. המציע שיזכה במכרז מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המזמין ערבות תקפה, בנוסח נספח ג'2 במדויק, הערבות תהיה במלוא הסכום האמור לעיל.

18.1.7. במקרה של אי מילוי התחייבויות המציע לפי הסכם ההתקשרות (נספח ג'), יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות לביצוע וזאת בנוסף לזכותו לתבוע מן המציע כל סעד ו/או פיצוי לפי כל דין.

18.2. על הזוכה במכרז וטרם חתימת ההסכם, להמציא אישורים בדבר קיום ביטוחים שיבטחו את עצמו ואת עובדיו בביטוחים הבאים כמפורט בחוזה.

18.3. עם הזוכה במכרז ייחתם הסכם בנוסח ההסכם המצורף לא חתם הזוכה על ההסכם תוך 14 יום מיום שנמסר לו על זכייתו, יהיה המזמין רשאי לבטל את

19. "כשיר שני"

19.1. במקרה של הכרזה על זוכה במכרז, המזמין רשאי לקבוע, כי המציע שהצעתו דורגה במקום הגבוה ביותר אחרי הזוכה יוגדר כ-"כשיר שני" ובהתאם ייבחר "כשיר שלישי".

19.2. במידה ויחליט המזמין להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להתקשר עם ה"זוכה השני" ו/או "הזוכה השלישי".

19.3. במידה ויתקשר המזמין עם "הכשיר השני" (והשלישי בהתאמה) לפי האמור לעיל, יחולו על התקשרות זו כל הכללים לפי מכרז זה, לרבות תקופת הניסיון. "הכשיר השני" או "הכשיר השלישי" יהיה מחויב להתקשרות עם המזמין בתוקף בהתאם לתקופת הצעות המפורט בסעיף 11. במקרה שהסתיים תוקף תקפות ההצעות תותנה ההתקשרות עם "הזוכה השני" ו/או "הזוכה השלישי" בהסכמתו.

20. שמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים

20.1. הזוכה במכרז ועובדיו ומי מטעמו יתחייבו לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם ביצוע החוזה או בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן, לרבות שימוש בכל האמצעים הנדרשים על מנת לשמור על אבטחת מידע ברמה גבוהה.

20.2. בסיום החוזה עם הזוכה, מתחייב הזוכה להחזיר למזמין או למי שהמזמין יורה לו את כל המסמכים והפרטים או כל חומר אחר שהובא לידי ו/או שאסף במסגרת ביצוע החוזה.

20.3. מפר הוראה זו יהא צפוי לתביעה משפטית וכן ייקנס ע"י המזמין ע"י חילוט הערבות הבנקאית שימציא למזמין לביצוע החוזה. בנוסף על חילוט הערבות המזמין יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון. כמו כן, מהווה הפרת הוראה זו עבירה פלילית עפ"י סעיף 118 לחוק העונשין תשל"ז - 1977.

20.4 המציע יפרט בהצעה את כל הקשרים המקצועיים, עסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותיו למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים הקשורים למציע). ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעות שיש בהן לדעתה חשש למצב של ניגוד עניינים במתן השירות נשוא המכרז.

21. פיקוח ובקרה מטעם המזמין

המציע מתחייב לאפשר לאחראי מטעם המזמין או מי מטעמו של המזמין לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז זה ועל הוראות ההסכם שייחתם.

22. זכויות המזמין

- 22.1 המזמין שומר לעצמו את הזכות לבחור את ההצעה המעניקה לו את מירב היתרונות על פי אמות המידה שנקבעו במסמכי המכרז אבל אינו מתחייב לבחור בהצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא ורשאי יהיה להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים.
- 22.2 המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או הפרויקטים או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.
- 22.3 למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, והתקנות שהותקנו מכוחו, לבקר במתקני המציע ו/או לזמן לראיון נוסף מי מהמציעים, שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 22.4 למזמין נשמרת הזכות לבחור יותר ממציע אחד לביצוע השירותים. המזמין שומר לעצמו את הזכות להתקשר עם הזוכה לגבי חלק מהצעתו ו/או לפצל את העבודה בין מספר זוכים.
- 22.5 מובהר וברור לכל כי ההתקשרות ומימוש המכרז ע"י המזמין מותנית בקיום תקציב. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז ו/או את ההתקשרות במידה ולא יאושר התקציב לעניין מכרז זה, ללא כל פיצוי.
- 22.6 למזמין נשמרת הזכות לסיים את החוזה בסוף כל שנה קלנדרית.
- 22.7 המזמין שומר לעצמו את הזכות לקיים מו"מ עם כל אחד מן המציעים, לרבות לגבי התעריף ולגבי יתר התנאים.

פרק 2 – מפרט השירותים

1. **רקע כללי, השירותים הנדרשים**
 - 1.1 חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים מתווה את המדיניות הכוללת של מערך המרכזים הרפואיים הממשלתיים, מפקחת על יישום מדיניות ומבקרת את פעולות המרכזים הרפואיים.
 - 1.2 החטיבה מעוניינת לקבל שירותי ייעוץ כלכלי, ביחס לנתוני פעילות המרכזים הרפואיים הממשלתיים וכן הממשק שלהם עם גורמים מממנים ומבטחים, בהתאם לצרכים שיוגדרו על ידי החטיבה ועל בסיס הדוחות הכספיים של המרכזים הרפואיים, הסכמי ההתחשבות עם קופות החולים, חוקים ותקנות רלוונטיות או בדיקות אחרות ככל שיידרשו וכו"ב.
 - 1.3 החטיבה מעוניינת לקבל שירותי ייעוץ כלכלי בנושאים בעלי השפעה על מערכת הבריאות. שירותים אלו (להלן: "השירותים" או "פרויקטים") כוללים בין היתר:
 - 1.3.1. ליווי ועריכת הסכמים בין המרכזים הרפואיים לבין קופות החולים
 - 1.3.2. בחינת יחסי הגומלין וההתחשבות ההדדית בין בית החולים ותאגיד הבריאות הפועל לצידו.
 - 1.3.3. בניית מודל תקצוב נורמטיבי לבתי החולים
 - 1.3.4. בניית דוחות בקרה תקציביים עיתיים
 - 1.3.5. איסוף וניתוח מידע ונתונים
 - 1.3.6. ניתוחים כלכליים של היבטים שונים של מערכת הבריאות והשפעתם.
 - 1.3.7. יצירת מודלים כלכליים למדידה והערכה של כלי מדיניות ותהליכים במערכת הבריאות.
 - 1.3.8. מחקרים תומכי מדיניות, לרבות ניתוחים כמותיים ובחינת אפקטיביות של כלי מדיניות שונים.
 - 1.3.9. גיבוש חלופות והמלצות לצורך סיוע למקבלי החלטות במשרד.
 - 1.3.10. בדיקת כדאיות כלכלית של פרויקטים.
 - 1.3.11. בניית מצגות ודוחות של תוצרי העבודות, והצגתן להנהלת המשרד או גורמים אחרים.
 - 1.3.12. ליווי ביישום והטעמה של תוצרי העבודות, ככל שיידרש.
 - 1.3.13. מטלות נוספות ככל שיוגדרו על ידי המזמין.
 - 1.4 יובהר שמדובר בפרויקטים בעלי ישימות גבוהה, דהיינו, הספק הזוכה יסייע בגיבוש כלים ותהליכים וייתכן שיידרש לאחר מכן ללוות את יישומם והטמעתם.
2. **היקף השירותים**
 - 2.1 היקף שעות אספקת השירותים השנתי נאמד בכ-1500 שעות עבודה.
 - 2.2 יובהר כי היקף השעות והשירותים עשוי להשתנות בהתאם לפרויקטים אשר מונחים לפתחה של החטיבה, גודלם וחשיבותם וכן בהתאם לשיקולים תקציביים. **המזמין אינו מתחייב להעביר לספק הזוכה כמות עבודה כלשהי, או בכלל, וכן שומר לעצמו את הזכות לבצע את השירותים בעצמו.**
3. **תהליך העבודה עם הספק הזוכה**

- 3.1 שיטת העבודה עם הספק הזוכה תהיה לפי פרויקטים. בכל פרויקט, המזמין יהיה רשאי לקבוע מכסת שעות למשימה או פרויקט או מספר פרויקטים.
- 3.2 ככל שהספק סבור שיש צורך במספר שעות ייעוץ נוסף, מעבר להקצאת המזמין, ינמק זאת כולל פירוט תוספת השעות הנדרשת.
- 3.3 הספק יגיש למזמין בתום כל חודש פירוט חודשי של שעות העבודה בהן עבד בהתאם למשימות שהוגדרו על ידי המזמין.
- 3.4 המזמין רשאי להורות לספק לשנות את הצעתו בהתאם להערות, או לעדכן את הזמנת העבודה תוך כדי ביצועה, לפי שיקול דעתו. הספק יהיה מחויב בהזמנה הסופית כפי שתיקבע על ידי המזמין.

4. נוח האדם –

- 4.1 יועץ יחיד, אשר עונה על כל תנאי הסף.
- 4.2 לאחר ההתקשרות עם הספק הזוכה ובמסגרת עבודה על פרויקט פרטני, כאמור בסעיף 3 לעיל, המשרד יהיה רשאי לאשר למציע, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לצרף יועצים נוספים לפרויקט (להלן: "חברי צוות נוספים").
- 4.3 חברי הצוות הנוספים, יכול שיהיו מדיסציפלינות ייעוץ שונות, בהלימה לצרכים המקצועיים כפי שיוגדרו על ידי המזמין, לרבות, כלכלנים, מהנדסים, משפטנים וכיו"ב.
- 4.4 כמו כן, המזמין רשאי לדרוש מהספק הזוכה להתקשר אד-הוק עם יועץ בעל ניסיון רלוונטי לפרויקט מסוים, במקרה כזה הספק יהיה אחראי להתקשר עם יועץ ולאשרו מול המזמין. כמו כן, הספק יהיה אחראי לחלק את שעות הייעוץ שהקצה המזמין לפרויקט גם ליועץ זה וכן להתחשבות מולו.
- 4.5 לצורך אישור יועץ נוסף, המזמין יהיה רשאי לקבוע תנאים מקצועיים, לרבות דרישות השכלה וניסיון, לראיין את היועץ המוצע ו/או לדרוש פרטי אנשי קשר ממליצים. יובהר שהמזמין רשאי לדרוש מהספק להחליף יועץ מוצע שאינו מתאים, לפי שיקול דעתו, וכן שבמהלך ביצוע העבודה הפרטנית המאושרת, ובכפוף לכללי מינהל תקין, יהא המזמין רשאי לדרוש החלפת יועץ בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ולא תוטל עליו חבות כלשהי בעניין זה.

4.6 **מנהל הפרויקט- היועץ הכלכלי**

תפקידי מנהל הפרויקט:

- 4.6.1 מנהל הפרויקט יהיה איש הקשר היחיד מטעם הספק מול המשרד ויהיה אחראי על כלל תוצרי העבודה.
- 4.6.2 הובלת המחקר והעבודה המקצועית בפרויקט, בהתאם לתכנית העבודה.
- 4.6.3 ליווי ובקרה מקצועית על שאר חברי הצוות ותוצריהם.
- 4.6.4 איתור מומחים ומידע בתחומי תוכן רלוונטיים לפרויקט, ככל שנדרש.
- 4.6.5 מנהל הפרויקט יהיה אחראי על ניהול הצוות ותוצרי עבודתו, לרבות יועצים אד הוק וקבלני משנה.
- 4.6.6 השתתפות בפגישות עם אנשי המינהל ומי מטעמו, ואנשי מקצוע ככל שיידרש בכל פרויקט.
- 4.6.7 מנהל הפרויקט נדרש לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בסעיף 6.2 לפרק 1.

4.7 החלפת איש צוות

4.7.1. הספק הזוכה מתחייב לבצע את השירותים נשואי הסכם זה באמצעות חברי הצוות שהוצעו על-ידו מסגרת תכנית עבודה לפרויקט פרטני.

4.7.2. החלפת חבר צוות לבקשת המציע ו/או לבקשת המזמין, תיעשה באישור המזמין ובכפוף לכך שאיש הצוות עומד בכל דרישות הסף במכרז ו/או בהצעת עבודה פרטנית **ובנוסף** שאיש הצוות המחליף לא ייפול בכישוריו מכישורי המוחלף. המזמין לא יפצה את הספק בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העלולים להיגרם לו אם סירב המזמין לקבל שירותים מחבר צוות מוצע כלשהו.

5. ציוד ותשתיות

5.1. הספק הזוכה נדרש להעמיד לצורך ביצוע השירותים את הציוד הנדרש, ובכלל זאת: מחשבים, תקשורת, שירותי משרד, מקום פיזי (ככל שנדרש), תוכנות מחשב לרבות אופיס, ותוכנה סטטיסטית מוכרת (כדוגמת SAS, R או STATA), או כל שירות ו/או ציוד אחר, באופן מיידי עם החתימה על הסכם ההתקשרות.

נספח א' - חוברת הצעה

מכרז פומבי מס' 4/2021 - למתן שירותי ייעוץ כלכלי לחטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים
במשרד הבריאות

חוברת הצעה

שם מלא של המציע, כפי שהוא מופיע ברשם
רשמי

חתימת המציע

טופס הגשת הצעה

לכבוד

תחום נכסים ושירותים

משרד הבריאות**הנדון : הצעה למכרז פומבי מס 4/2021- למתן שירותי ייעוץ כלכלי לחטיבת המרכזים הרפואיים****הממשלתיים במשרד הבריאות**

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. אני חותם בזה על נוסח החוזה (נספח ב').
4. **העדר ניגוד עניינים**: המציע יפרט את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים):

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____
- ד. _____
- ה. _____
- ו. _____

5. אנו מצהירים בזאת כי אין לנו או לבן משפחתנו או לתאגידים הקשורים עמנו כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותינו למזמין בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המזמין.
6. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. וכן הנימוק למניעת החשיפה:

סעיפים הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במכרז סעיף 20. בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המזמין אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

7. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה, באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בחוזה, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בחוזה.

9. הוכחת העמידה בדרישות הסף והוכחת עמידה בדרישות הנוספות

ההוכחה	הנושא	סעיף במכרז
	הוכחות על עמידה בתנאי סף	
תעודת התאגדות או עוסק מורשה	המציע רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידי מסוג	7.1
נספח א' 2	תשלום שכר מינימום	7.4
אישור פקיד מורשה, רו"ח או יועץ מס, נספח א' 1	אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים - התשל"ו-1976	7.3
נסח חברה/שותפות מרשות התאגידי המוכיח כי למציע אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות בגין שנת 2018 או מוקדם מכך.	המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידי בשנים שקדמו למועד הגשת ההצעה	7.2
אישור ממוסד אקדמי מוכר	השכלת המציע	7.10
קורות חיים ומילוי טבלת הניסיון בחוברת ההצעה (סעיף 10 בנספח א')	ניסיון המציע	7.11
נספח א' 5	שימוש בתוכנות מקור	7.7
נספח א' 4	הצהרה בדבר נגישות לבעלי מוגבלויות	7.6
נספח א' 7	אישור רו"ח אודות העדר הערת עסק חי	7.9
הוכחות עמידה בדרישות נוספות		
נספח א' 8	התחייבות לשמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים	8.1
סעיף 6 בנספח א'	רשימת הפרטים בהצעת המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים	8.2
	מסמכי המכרז כשהם חתומים, לרבות מענה לשאלות הבהרה	8.4- 8.5
נספח ב'	טופס הצעת מחיר	8.3
הנספחים ג', ג'1 ו-ג'2	הסכם ההתקשרות (נספח ג') על נספחיו, חתום בראשי תיבות בתחתית כל עמוד, וכן בסופו	8.4

10. ניסיון וותק היועץ

10.1 להלן פירוט הניסיון להוכחת העמידה בתנאי סף 6.2.2 ולקבלת ניקוד איכות :

שם הלקוח/ הגוף	שם איש הקשר ופרטי ההתקשרות	תיאור השירותים שניתנו	תאריך תחילה וסיום העבודה MM/YY – (MM/YY)	היקף שעות עבודה לפרויקט

10.2 המזמין יבחן את כל הנתונים הנדרשים לבדיקת הצעתו של המציע במכרז זה לצורך בדיקת

תנאי הסף ותנאי האיכות לפי הנתונים המופיעים בטבלה להלן.

10.3 ככל שיש צורך בכך ניתן להוסיף דפים בהתאם למבנה הטבלאות הני"ל.

10.4 ככל שיש צורך בכך ניתן להוסיף דפים בהתאם למבנה טבלה זו.

* עבור התקשרות שטרם נסתיימה יש למלא את תאריך הגשת ההצעות למכרז זה.

10.7. **השכלה** – להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף שבסעיף 6.2.1 ולצורך ניקוד איכות

ההצעה, על היועץ המוצע לפרט את התארים האקדמיים והתעודות המקצועיות בהם הוא

מחזיק. עבור כל תואר אקדמי או תעודה, יש לציין את פירוט התואר ותחומו, שם המוסד האקדמי

ושנת קבלת התואר, וכן לצרף תעודות אישור זכאות לתואר ממוסד אקדמי מוכר. מציע בעל תואר

אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי

ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמאיים מחוץ לארץ.

פירוט התואר ותחומו	שם המוסד האקדמי	תאריך הזכאות לתואר

***יש לצרף קורות חיים צילום תעודות השכלה.**

11. הצהרת המציע להגשת הצעתו:

11.1 הגשת ההצעה פירושה, כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים המקדימים האמורים לעיל, הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.

11.2 הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז.

11.3 כמו כן, בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות אם כי בלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל ובכלל זאת את כל דרישות הרישום והרישוי הנדרשים. המציע מצהיר כי הוא עומד בדרישות תקנה 6 (א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

11.4 אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה, באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בחוזה, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בחוזה.

11.5 אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.

11.6 הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשיעור רצונכם המלאה.

11.7 אני חותם בזה על נוסח החוזה (פרק ב' להזמנה).

11.8 זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של בעל השליטה במציע	חתימה

נספח א'1 תצהיר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז פומבי מס' 4/2021 למתן שירותי ייעוץ כלכלי לחטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים במשרד הבריאות. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

לראיה באתי על החתום

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותרת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מספר רישיון _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרו _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותרת

נספח א'2 תצהיר בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה כדלקמן:

הנני נותנת/תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____ . אני מצהירה כי הנני מוסמדת/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשרת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד ההגשה") מטעם המציע, בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____ .

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא	תאריך
אישור עורך הדין		

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני
 במשרדי, אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____, מר/גב' _____
 שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, או המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי
 עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן,
 חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח א'3- אישור מורשי חתימה

אני החתום מטה, עו"ד/רו"ח _____ אשר כתובתו _____, מאשר בזאת כי:

1. מתן השירותים נשוא מכרז 4/2021 למתן שירותי ייעוץ כלכלי ואסטרטגי לחטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים הבריאות (להלן: "המכרז") הינו במסגרת סמכויות _____ (להלן: "המציע").
2. המציע קיבל החלטה כדין להגיש הצעה ע"פ תנאי מכרז זה.
3. החתומים על מסמכי המכרז, אשר פרטיהם הם _____ (מר/גב', ת.ז.), חותמת וחתימה), אשר זיהיתו/הם על פי ת"ז שמספרה _____, הוא/היא/הם מורשי החתימה מטעם המציע _____ המוסמך/תים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע בחתימתו/הם.
4. מתן השירותים נשוא מכרז זה הינו בהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע.

תאריך	שם מלא של עורך דין המציע	חתימה וחותמת עורך דין המציע

נספח א'4 הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il. לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 48/2019. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זהו שמי, להלן חתימתני, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי
אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב' _____
שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה
להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על
התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח א'5- הצהרה בדבר השימוש בתוכנות מקור

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד הבריאות

רח' ירמיהו 39

ירושלים

הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' 48/2019 ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי משרד הבריאות.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

נספח א'6 אישור רו"ח אודות העדר הערת עסק חילכבוד

_____ (עורך המכרז)

א.ג.נ.

הנדון: בעניין מכרז ל _____ (להלן: "המכרז") אישור רואה החשבון בדבר היעדר הערת
"עסק חי"

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום 31.12.2017, 31.12.2018, בוקרו על ידינו וחוות דעתנו נחתמה בתאריך _____.

לחילופין: (נא למחוק את המיותר)

הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום _____, בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

חוות הדעת שניתנו לעניין הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידינו או על ידי רואי חשבון אחרים כאמור לעיל, אינם כוללים הפניית תשומת לב לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*).

קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים והדוחות הכספיים הסקורים וכן ערכנו דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתינו, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חיי" (**).

(*) לעניין אישור זה, "עסק חיי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רואי חשבון בישראל.

(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר אושר עם לשכת רואי החשבון בישראל – נוב' 2018.

יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

נספח א'7-התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים**מסמך זה ייחתם על ידי המציע**

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד הבריאות

רח' ירמיהו 39

ירושלים

א.ג.נ.

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

- הואיל והואיל והואיל
- ומשרד הבריאות (להלן "המשרד") פרסם מכרז 4/2021 (להלן: "השירותים"); והמציע _____ (להלן: "המציע") מעוניין להשתתף במכרז זה; והמשרד התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;
- והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים למשרד ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למשרד ו/או הנודע למשרד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות ולרבות מידע אודות בתי חולים (להלן: "המידע");
- והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחתים את העובדים מטעמי על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח זהה להתחייבות זו באם אזכה במכרז.

7. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
8. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
9. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.
10. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבינכם.

ולראיה באתי על החתום

היום: _____ בחודש: _____ שנת: _____

המציע:

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

הצעת מחיר למכרז פומבי מס' 4/2021 למתן שירותי ייעוץ כלכלי לחטיבת המרכזים הרפואיים**הממשלתיים במשרד הבריאות**

את ההצעה יש למלא בעט ובכתב יד ברור או באופן מודפס. מחיקות יעשו בצורה ברורה ובהירה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שהמחירים בהן אינם ברורים ולפיכך לא ניתן להעריכן.

1. הצעת המחיר כוללת את כל העלויות הכרוכות במתן **כלל השירותים המפורטים** לרבות במכרז לרבות שכר, שכ"ד, רכישת ציוד, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, הוצאות נסיעה, ניהול ורווח המציע ללא מע"מ או כל מס או היטל אחר ע"פ כל דין.
2. המשרד לא ישלם כל תוספת למחיר המוצג בהצעת המחיר.

3. מובהר כי הכמויות המצוינות במסגרת הצעת המחיר והמכרז הינם הערכה בלבד לצורך השוואה בין הצעות, ואינן מהוות התחייבות מטעם המזמין להזמנת שירותים בהיקף כלשהו.

4. על אף האמור לעיל, במידה והספק מבחין כי הוא עומד לחרוג ממסגרת השעות שהקציב המשרד לביצוע מטלה מסוימת, עליו לקבל אישור המזמין מראש ובכתב לחריגה זו. היעדר אישור עלול להביא לאי תשלום בגין החריגה.

5. התשלום לספק יתבצע בהתאם לביצוע בפועל לשביעות רצון המזמין ובהתאם לתמורה הנקובה ליחידה, מוכפל במספר היחידות שניתנו בפועל.

6. המזמין שומר לעצמו את הזכות לתקן את הצעת המחיר השעתית במידה והמציע ינקוב במחיר שעתי גבוה מסוג היועץ שהינו, לסכום המקסימום של סוג היועץ המתאים.

7. מובהר כי מהתעריף המקסימלי תופחת ההנחה המוצעת על ידי הספק בהצעת מחיר זו וכן אחוזי הנחה נוספים בגין התקשרות בהיקף העולה על 200 שעות וכן הנחה נוספת במידה וההתקשרות תארך יותר משנתיים, הכל בהתאם להוראת החשב הכללי שמספרה 13.9.0.2.

8. **התשלום בפועל לזוכה יהיה על בסיס המחיר המצוין בסעיף 10.1 להלן כפי שציין המציע ובהתאם לכמות הביצוע בפועל של הזוכה.**

9. הצעות חלקיות שאין בהן את כל מרכיבי הטבלה ו/או במתכונת השונה ממנה - תפסלנה או תחושבנה כמחיר אפס על פי שיקול ועדת המכרזים.

10. הצעת המחיר :

10.1 הצעת המחיר תחושב כאחוז ההנחה המוצע בסעיף 6.3 להלן, מתוך תעריף שעתי של חשכ"ל ליועץ חיצוני כאמור **בהוראת תכ"ם 13.9.0.2**, לא כולל מע"מ, ועליה יחול מע"מ כדין.

11. הצהרת המציע לעניין הצעת המחיר :

11.1 לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, קיבלתי הסברים, ושאלתי נענו על ידי המזמין, אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה.

11.2. ידוע לי, כי החלטות ועדת המכרזים תתבססנה על האמור בהצעת המחיר ויתר המסמכים שצורפו להצעה זו, ועל אמות המידה כפי שפורטו במסמכי המכרז.

11.3. ידוע לי כי למזמין שמורה הזכות שלא לקבל אף הצעה שהוגשה במכרז זה.

11.4. ידוע לי כי העבודה המבוקשת היא על בסיס קבלני בלבד, ואין המשרד מעסיק שלי או של העובדים המועסקים על ידי.

סוג מציע	תעריף שעותי מקסימאלי	אחוז הנחה מוצע בספרות	מחיר שעותי מוצע ללא מע"מ	מחיר שעותי מוצע ללא מע"מ לאחר 10% הנחה בגין התקשרות מעל 200 שעות $0.9 * H$	סה"כ כולל מע"מ $1.17 * 0.9 * H = P$
יועץ 2	290 ₪	X = ____%	$H = A * (1 - X/100) =$ _____		
יועץ 3	201 ₪	X = ____%	$H = A * (1 - X/100) =$ _____		
יועץ 4	151 ₪	X = ____%	$H = A * (1 - X/100) =$ _____		

חתימת המציע

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

נספח ג' הסכם ההתקשרות

ה ס כ ם

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

ב י ן

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, יחד עם חשב משרד הבריאות, המוסמכים לחתום בשמה ע"פ ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים (להלן: "המזמין" / "המשרד").

מצד אחד

ו ב י ן

הספק _____ מספר מזהה (ח.פ./ת.ז.) _____
 אשר כתובתו _____

(להלן: "הזוכה" / "הספק").

מצד שני

הואיל: והמזמין פרסם מכרז מס' 4/2021 שפורסם בתאריך _____ המתייחס למתן שירותי ייעוץ כלכלי לחטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים במשרד הבריאות (להלן: "המכרז").

הואיל: והספק הצהיר, כי ברשותו היכולת, הידע, הכלים, הדרושים למתן כלל השירותים, כמפורט במסמכי מכרז זה.

מסמכי המכרז רצ"ב להסכם זה, מסומנים כ**נספח 1** ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והספק הגיש הצעתו וזכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המזמין **מיום** _____ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו ובהן הצהיר הספק כי מוכן לספק את השירותים הנדרשים האמורים לעיל ע"פ דרישות המכרז.

הצעת הספק רצ"ב להסכם זה, מסומנת כ**נספח 2** ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והמזמין מעוניין לקבל שירותי ייעוץ כלכלי כמפורט במסמכי המכרז.

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המזמין לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1 המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם וכן מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.

1.2 כל האמור בלשון יחיד משמעו גם בלשון רבים, כל האמור בלשון זכר משמעו גם בלשון נקבה, הכל בהתאם לעניין וכמשתמע מן ההקשר בהסכם זה.

1.3 הנספחים להסכם זה:

1.3.1 נספח 1 – מכרז מס' 4/2021, כולל תשובות לשאלות ומסמכים הבהרה שהוחלפו בין הצדדים.

1.3.2 נספח 2 - הצעת הספק מיום _____ או חלקים ממנה כפי שהתקבלה ואושרה על ידי המזמין.

1.3.3 נספח 3 - ערבות בנקאית (לביצוע) - נספח ג'1 להסכם.

1.4 סתירה בין מסמכים

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הצעת הספק כפי שאושרה על ידי המזמין לבין גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם על פני האמור בהצעת הספק. המזמין רואה את מסמכי המכרז ואת כל חובות הספק, כפי שהן מפורטות בו, כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לחוזה, או בין המסמכים לבין עצמם או כל סתירה שהיא במכרז זה על נספחיו (כולל החוזה), תפורשנה הוראותיו באופן המיטיב עם המזמין במכרז.

2. היתרים רישיונות ואישורים

2.1 הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. הספק מתחייב להציג למזמין בכל עת שיידרש ע"י המזמין.

2.2 מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.

2.3 הספק מתחייב להודיע למזמין מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.

2.4 הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

3. השירותים הנדרשים

- 3.1 השירותים הנדרשים במסגרת הסכם זה (להלן: "השירותים הנדרשים"), לרבות ביצוע כל המטלות המנויות בפרק 2 למסמכי המכרז.
- 3.2 הספק מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למזמין בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 3.3 הספק מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן כי יש לו ולעובדים שיועסקו מטעמו בביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה, את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 3.4 הספק מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את התחייבויותיו ע"פ הסכם זה.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1 הסכם זה נחתם לתקופה של שנתיים החל מיום _____ ועד יום _____, (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 4.2 למזמין קיימת הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בעוד לא יותר משלוש תקופות בנות לא יותר משנה אחת כל אחת (להלן: "תקופות האופציה").
- 4.3 שלושת החודשים הראשונים ישמשו כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו לא יהיה המשרד שבע רצון מהשירותים, תסתיים ההתקשרות עם הספק ולא תהיה לו כל טענה בעניין זה. הזוכה יהיה זכאי לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיומו. במקרה שכזה, יהא רשאי המשרד לפנות למציע שדורג הבא אחריו על ידי ועדת המרכזים המשרדית להמשיך מתן שירותי הייעוץ בתחומים המדוברים ובלבד שההתקשרות עימו תהיה במסגרת היקף ההתקשרות שנקבעה מראש כאמור.
- 4.4 המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק ללא צורך במתן הודעה מוקדמת במקרה שימונה לספק מפרק סופי או זמני.
- 4.5 מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המזמין, והמזמין יהיה רשאי לפעול בעניין זה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 4.6 מוסכם בזאת כי המזמין יהא רשאי להביא את ההסכם לסיומו, מכל סיבה שהיא, בהודעה מוקדמת של 60 יום מראש מבלי צורך בנימוק.
- 4.7 בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המזמין, לא תהיה על המזמין חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם. תמורה זו תשולם לספק ע"פ הצגת חשבוניות כנדרש ולאחר בדיקתן ואישורן ע"י המזמין.
- 4.8 בכל מקרה של הפסקת ההסכם כנ"ל לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור.
- בכל מקרה של הפסקת ההסכם כנ"ל לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור.

5. העדר בלעדיות

לספק לא תהיה בלעדיות, בקבלת עבודות מהמזמין והמזמין יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המזמין שלא לבקש מהספק או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל או לבטל חלק מן השירותים נשוא חוזה זה, לרבות שינוי בכמויות, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המזמין.

6. נציגים

6.1 **נציג המזמין** - לצורך ביצוע חוזה זה נציג המזמין הוא חשב המזמין ו/או מי שיוסמך על ידו בכתב (להלן: "נציג המשרד" / "נציג המזמין"). המזמין רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.

7. אחריות

- 7.1 הספק מתחייב ספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהתאם לדרישות המזמין, ולהוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין, בצורה מעולה ומקצועית.
- 7.2 הספק מתחייב לספק את כל השירותים בעצמו ולא להסב את מחויבויותיו בהתאם להסכם זה לאחר. השירותים יבוצעו על ידי הספק בעצמו ובאחריותו המקצועית.
- 7.3 הספק מצהיר בזאת כי הוא מקבל את כלל נהלי משרד הבריאות כמחייבים וכמנחים בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכי הינם חלק מהסכם זה. על הספק חלה האחריות והחובה למלא את כלל ההוראות וההנחיות המפורטים בהם.
- 7.4 נציג היחידה הינו אחראי מטעם המזמין להעביר לספק הוראות והנחיות חדשות בכתב לביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות, הספק מצידו אחראי על יישום וביצוע כלל ההוראות וההנחיות שינתנו ע"י נציג היחידה ו/או מי מטעמו.
- 7.5 הספק מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.
- 7.6 במידה ויורה המזמין לספק לבצע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות במסגרת מכרז זה, בנוסף לאלו המפורטים במכרז, מתחייב הספק כלפי המזמין, לבצע שירותים נוספים אלה.
- 7.7 למען הסר ספק, ביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות כאמור בסעיף זה, לא תוריד מאחריותו של הספק הזוכה לבצע את כלל השירותים הנדרשים ולעמוד בכלל היעדים והמטלות שהוטלו עליו מתקף מכרז זה.
- 7.8 הספק מצהיר בזאת כי ברורים לו טיב השירותים הנדרשים, היקפם ודרכי ביצועם, באופן הנדרש ע"י המזמין וכי קיבל את הסברים ככל שביקש בנוגע אליהם.

8. נזיקין

8.1 מבלי לגרוע מהאמור, הספק יישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של מי מטעמו, או לרכוש המזמין או לגופו או רכוש של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

8.2 מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הספק או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של מי מטעמו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.

8.3 הספק מתחייב לשפות את המזמין על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הספק כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המזמין לרבות שכר טרחת עורך דין והוצאות משפט.

8.4 חלה חובת שיפוי כאמור, יודיע המזמין לספק על דרישה או תביעה שהוגשה בפניו וזאת בסמוך למועד הגעת הדרישה או התביעה. המזמין יאפשר לספק לנהל את הגנתו בפני התביעה כאמור אך בתאום מראש עמו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

9. בקרה ופיקוח

9.1 מבלי לגרוע מכל התחייבויותיו ו/או תפקידיו של הספק ע"פ הסכם זה מובהר כי לנציג היחידה ו/או מי מטעמו סמכויות פיקוח על ביצוע השירותים של הספק.

9.2 הספק מתחייב לאפשר לנציג המזמין ו/או מי מטעמו, לנציג החטיבה ו/או מי מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז זה.

9.3 הספק מתחייב להישמע להוראות נציג היחידה או מי מטעמו.

9.4 נציג המזמין ו/או נציג החטיבה ו/או מי מטעמו יבצעו ביקורות מעת לעת.

9.5 מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין ו/או מי מטעמו לפקח, להדריך או להורות לספק, הינם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

9.6 חשב המזמין, המבקר הפנימי של המזמין או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה, לרבות דרישה לנתוני רואה חשבון, והספק מצידו מחויב לספקם.

9.7 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם.

9.8 הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הספק מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המזמין.

9.9 הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

9.10 קבע נציג היחידה או מי מטעמו כי השירותים אינם מבוצעים בהתאם להסכם זה ונתן נימוקים בכתב לקביעתו, תהא קביעתו סופית ועל הספק לתקן את הטעון תיקון מיד, לשביעות רצונו של אחראי האגף.

9.11 כל האמור בסעיף זה - ביצוע ביקורת ע"י המזמין, אין בה בכדי להפחית כהוא זה מאחריות הספק ע"פ דין בכלל וע"פ מחויבותיו בהסכם זה בפרט.

10. טיב התוצרים

10.1 המזמין רשאי לבדוק את התוצרים שיספק הספק על פי הסכם זה ורשאי לסרב לקבלם במידה ואינם תואמים לדרישות על פי תנאי הסכם זה או אם לדעת המזמין התוצרים לוקים בחסרונות או בליקויים. במקרה כזה, על הספק יהיה להחליפם בתוצרים שיתאימו להסכם זה, תוך פרק הזמן שיקבע על ידי המזמין.

10.2 הספק יהיה אחראי לכל מגרעת, ליקוי או פגם שיתגלו בתוצרים שיסופקו, או בכל חלק מהם ויפצה את המזמין בעד כל נזק והפסד שיגרמו לו מחמת אחת או יותר מהסיבות המנויות לעיל.

10.3 היה ולא מילא הספק את מחויבותיו כולן או חלקן, רשאי המזמין מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן או את כולן יחד:

10.3.1 לבצע במקום הספק את השירות בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את

ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לו לפי הסכם זה.

10.3.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

11. תמורה ותנאי תשלום

11.1 בתמורה לביצוע כל השירותים המפורטים בנספח 1, ישלם המזמין לספק על סמך הדיווח שיוגש לנציג המזמין על ידי הזוכה ובהתאם לביצוע בפועל, שיאושר על ידי נציג המזמין או מי מטעמו, בכפוף ועל פי הסכומים לתשלום כפי שייקבעו בהתאם לאמור בסעיף 12 למכרז. התמורה תחושב לפי הצעת המחיר של הספק, ודירוג היועץ של כל חבר צוות, לפי תעריף חשכ"ל כאמור [בהוראת תכ"ם 13.9.0.2](#). סיווג היועץ וכל חבר צוות לתעריף המתאים, ייקבע על ידי המזמין ועל התעריף הרלוונטי יחול אחוז הנחה מוצע על ידי הספק.

11.2 ברור ומוסכם לכל כי המחיר שישולם לזוכה מכיל את כלל העלויות הנדרשות לביצוע הסכם זה לרבות עלויות שכר, נסיעות, שכ"ד, רכישת ציוד וטפסים, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח הספק, וכל מס או היטל נוסף לפי חוק.

11.3 התמורה שישלם המזמין לספק לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המזמין לספק יחסים של מזמין שירותים וספק.

11.4 התשלום יתבצע בהתאם לכמות שעות העבודה אותן ביצע בפועל כל חבר צוות ובהתאם כפי שיאושרו על ידי המזמין בכל פרויקט באופן פרטני. הרשות בידי המזמין לאשר את דרישת התשלום במלואן או בחלקן.

11.5 המזמין לא ישלם תמורה עבור שירותים אשר נותן השירותים לא הגיש למשרד בגינם דיווח כנדרש.

11.6 על המזמין לפרט לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת דרישת תשלום, את החלקים מדרישת התשלום אשר מקובלים עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.

11.7 יודגש, כי המזמין מבצע בקרה על ביצוע השירותים, במידה והנתונים אודות כמות השירותים שבוצעה ע"י הספק שונים מאלו אשר קיימים אצל המזמין, הנתונים על פיהם יקבע הסכום לניכוי הינם אלו הקיימים בידי המזמין.

12. אופן ומועדי תשלום

התשלום לספק יבוצע כדלהלן:

12.1 התמורה הסופית תקבע על פי חישוב כמויות השירותים שבוצעו בפועל ע"י הספק ובהתאם לאמור בסעיפים 11 ו-12 להסכם זה (להלן: "התמורה הסופית").

12.2 הספק מתחייב להחזיר למזמין כל סכום עודף שקיבל מהמזמין תוך שני (2) ימי עבודה מיום הדרישה. במידה ולא ישלם הספק את ההפרש לאחר שני (2) ימי עבודה, כפי המפורט לעיל, יצבור סכום כסף זה ריביות פיגור והצמדה כמשמעותה בסעיף 5 (ב) לחוק פסיקת הריבית והצמדה, בנוסף המזמין יהא רשאי לחלט את ערבות הביצוע כולה או חלק ממנה, בגין אי התשלום.

12.3 מועדי תשלום:

12.3.1 התשלום לספק עבור שירותיו יבוצע בהתאם [להוראת החשכ"ל לעניין מועדי תשלום](#)

[1.4.0.3](#)

12.3.2 מועד התשלום לספק יהיה לא יאוחר מ-45 יום מהמועד שבו הספק המציא חשבוניות כנדרש ואשר אושרו ע"י המזמין.

12.3.3 על המזמין לפרט לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת דרישת תשלום, את החלקים/מדרישת התשלום אשר מקובלים עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.

12.3.4 למען הסר ספק מספר הימים יחל מיום קבלת החשבונית ואישורה על ידי המזמין.

12.3.5 התמורה הסופית תקבע בניכוי קנסות במידה ויהיו (להלן: "התמורה הסופית").

12.3.6 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הספק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.

12.3.7 לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות למזמין בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק ממנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום ו/או אי מילוי ראוי של דרישת התשלום שלא אושרה.

12.3.8 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.

12.3.9 מוסכם בזה בין הצדדים, כי לא ישולם לספק או לכל אדם/גורם אחר על ידי המזמין כל תשלום נוסף או אחר פרט לאמור בחוזה זה, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחר פקיעתה, הן עבור מתן השירותים והן בקשר איתם או כל הנובע מהם.

12.3.10 הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, אלא בשל שינויים במדד המחירים לצרכן, כפי המפורט בסעיף 13 להלן.

13. הצמדה והתאמה

- 13.1 תעריפי המחיר לשעת עבודה שישולמו ליועץ והמופיעים בטבלת הצעת המחיר במכרז, יוצמדו לתעריפי ההתקשרות של החשכ"ל עם נותני שירותים חיצוניים לעבודה מתמשכת בהתאם לסיווג היועץ כפי שמתפרסם ע"י החשב הכללי מעת לעת (להלן: "תעריפי ההתקשרות").
- 13.2 עדכון התמורה למציע עבור הרכיבים השעתיים ייעשה באופן מיידי במועד התשלום הראשון שלאחר עדכון תעריפי ההתקשרות
- 13.3 יובהר כי התמורה תתעדכן בהתאם לעדכון התעריף אותו מפרסם מעת לעת החשב הכללי. בכל חודש יוגש חשבון בהתאם לתעריף התקף במועד החיוב.

14. ערבות ביצוע

- 14.1 במשך כל תקופת החוזה יעמיד היועץ ערבות לביצוע השירותים (להלן: "ערבות לביצוע") אוטונומית ובלתי מותנית בסכום של 10,000 ₪.
- 14.2 הערבות הינה צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע במועד החתימה על חוזה זה ותהיה בתוקף למשך כל תקופת החוזה + 60 יום לאחר סיומן.
- 14.3 המזמין יהא רשאי לחלט את הערבות או חלקה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל מקרה שהיועץ לא יעמוד בתנאי מתנאי החוזה ו/או בתנאי מתנאי המכרז ו/או בגין כל נזק שייגרם למזמין ע"י היועץ ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, בהתראה של שבועיים מראש וזאת מבלי לפגוע בזכויות המזמין לכל סעד אחר לפי כל דין.
- 14.4 חילט המזמין את הערבות או חלקה והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על היועץ לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

15. קיזוז

15.1 הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המזמין יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המזמין לשלם לו על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למזמין מן הספק על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

16. אי קיום יחסי עובד-מעביד

16.1 מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים כי היחסים בין המזמין לבין הספק יהיו יחסים של מזמין שירותים וקבלן עצמאי. לא ישררו יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין הספק, עובדיו או מי מטעמו. אין לראות בכל זכות הנמנית ע"פ הסכם זה, למזמין לפקח, להדריך ולהורות לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואו, ולא תהינה לספק ולכל המועסקים על ידו, כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק ע"י הממשלה או ע"י המזמין, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראות שניתנות על פיו או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה מכל סיבות שהן.

16.2 למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהיא, יקבע ע"י רשות מוסמכת, לרבות ע"י גוף שיפוטי, כי ביחסיו עם המזמין, הספק או עובדיו הינם עובדים של המזמין, יחולו ההוראות כדלקמן:

16.2.1 הספק מתחייב לשפות את המזמין בכל סכום שיאלץ לשלמו לפי פסק-דין של ערכאה מוסמכת, הנובע מתביעות עובד הספק או מי מטעמו, או הטוען כי הוא עובדו, נגד המזמין.

16.2.2 הספק יהיה זכאי להפרש בין התמורה שקיבל ובין התשלומים החלים עליו ושהוטלו על המזמין וככל שלא שיפה את המדינה כנדרש בסעיף 16.2.1 וזאת לרבות על דרך של התחשבות רטרואקטיבית ככל שהיא מתחייבת מנסיבות העניין.

16.3 המזמין, על פי החלטתו הבלעדית ובלא כל תנאי, יהיה רשאי לקזז מכל סכום שיגיע לספק, אם וככל שיגיע, את סכומי החזר ו/או השיפוי המגיעים לו.

17. ניגוד עניינים

17.1 היועץ אינו מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו לפי חוזה זה, ובלבד שלא יהא בכך בכדי לפגוע במתן השירות למזמין לפי חוזה זה, ושלא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי חוזה זה.

17.2 היועץ מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא יפעל בכל דרך שיש בה בכדי להוות כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו ע"פ הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגע לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

- 17.3 היועץ מתחייב להביא לידיעת המזמין כל התקשרות או פעולה שקיים חשש שתעלה בקנה אחד עם ניגוד עניינים למתן השירותים למזמין לפי חוזה זה מיד עם היוודע על האפשרות לכך.
- 17.4 היועץ מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה חשש לעניין אישי בה, או שיש חשש כי תגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים נשוא חוזה זה.
- 17.5 היועץ מתחייב לפנות לאחראי המנהל או מי מטעמו בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה ולפעול בהתאם להחלטתו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

18. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 18.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו אליו בקשר עם ביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה או אגב ביצועו. עבירה על סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין תשל"ז - 1977 לפי סעיף 118 לחוק. המציע יחתום על הצהרת סודיות כפי שתידרש ע"י המזמין.
- 18.2 הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת אחראי שירותי בריאות הציבור או מי מטעמו.
- 18.3 המזמין רשאי להורות לספק בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנדון.
- 18.4 **אי פרסום מידע**: הספק מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המזמין לשם ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה, אין לפרסמו. הספק מתחייב להחזיר למזמין בתום השימוש, כל מידע סודי שהגיע לידי, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין וכן לא להשאיר בידיו כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- 18.5 **שמירת סוד**: הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה, לרבות מציע, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח - 1958.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

19. אמת שירות ופיצויים מוסכמים

- 19.1 היה ולא מילא הספק את התחייבויותיו כולן או חלקן לשביעות רצונו של המזמין, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן או את כולן יחד:
- 19.1.1 לבצע במקום הספק את השירות בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים ספק לפי הסכם זה.

19.1.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

19.1.3 20.2 בכל מקרה של חריגה מרמת השירות, מבלי לגרוע מכל סעד אחר,

המזמין יהיה רשאי לחייב את הספק בפיצויים מוסכמים כמפורט להלן:

מס"ד	תיאור החריגה	הפיצוי המוסכם (קיצוץ לרבות מע"מ)
1.	איחור בהגשת תוצר	7-30 ימי איחור – 4% מהתמורה הכוללת לפרויקט לכל יום איחור. מעל 30 ימי איחור – 10% מהתמורה הכוללת לפרויקט מעבר לסכום שקוזז לעיל וכן ייחשב הדבר כהפרה יסודית
2.	הגשת תוצר שאינו עומד בתכנית העבודה שאושרה	עד 15% מהתמורה הכוללת לפרויקט.
3.	החלפת/הוספת איש צוות שלא אושר על ידי המזמין	5,000 ₪ לכל איש צוות שהוחלף.

19.2 מובהר כי חל איסור חמור על הספק להשית על עובדיו כל קנס שיוטל עליו בין באופן מלא או חלקי ובין באופן ישיר או עקיף. השתת הקנס כאמור תחשב כהפרה יסודית של ההתקשרות בין הספק לבין המזמין ותהווה עילה לביטול ההתקשרות.

19.3 לשם מימוש קנסות אלו המזמין יהא רשאי לחלט את ערבות הביצוע או חלקה, בכל מקרה שהספק לא יעמוד בתנאי מתנאי החוזה ו/או בתנאי מתנאי נספח 1, בהתראה של שבועיים מראש.

19.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי הספק, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.

19.5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד לכל סעד על-פי כל דין או הסכם.

20. ביטוח

20.1 הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לפי העניין): ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח רכוש, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית/ מוצר, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל שיועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לדרוש כי הללו יערכו ביטוחים כנ"ל או לחילופין לכלול בביטוחיו כיסוי לפעילותם.

20.2 הספק יודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה) תיכלל הרחבת שיפוי כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הספק.

- 20.3 הספק יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, יכללו מדינת ישראל – משרד הבריאות כמבוטחים נוספים.
- 20.4 הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות עובדיה והפועלים מטעמה (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
- 20.5 המדינה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, לפי דרישה.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

21. העדר זכות ייצוג

- 21.1 מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי הספק איננו סוכן, שלוח או נציג של המזמין ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המזמין בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.
- 21.2 הספק מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן ויישא באחריות הבלעדית לכל נזק למזמין או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המזמין לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המזמין, מראש ובכתב.

22. הרחבה וצמצום היקף ההתקשרות:

- 22.1 היקף השירותים כמפורט בסעיף 9 למסמכי המכרז, מעודכנים למועד כתיבתו.
- 22.2 המזמין רשאי לשנות את הדרישות על פי צרכיו, להגדיל ב-50% את כמויות השירותים הנדרשים, באישור ועדת המכרזים, ואף להקטין את הכמויות, והספק במכרז מתחייב לעמוד בדרישות אלו. כל שינוי בכמויות השירותים הנדרשים מחייב אישור של הממונה או מי מטעמו. התשלום יעשה לפי השירותים שבוצעו בפועל.

22.3 בכל מקרה, התמורה לספק בגין הרחבה בפעילותו ובגין הרחבה בשירותים המסופקים על ידו, תהא זהה לתעריף השעתי הקבוע והמוגדר בסעיף 11 לעיל.

23. המחאת זכויות

23.1 הספק לא יהא רשאי להמחות (להסב) את זכויותיו והתחייבויותיו על פי מכרז זה או חלק מהן לאחר, אלא אם כן נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של המזמין לכך. הספק מתחייב כי במקרה שיעבור לבעלות חברה אחרת, או גוף אחר, ימשיך הספק לשאת בכל התחייבויותיו על פי מכרז זה.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

23.2 פורטל הספקים:

23.2.1 הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. מצורף כנספח ג'2 - קישור להוראות חשכ"ל 7.7.1.1 – פורטל ספקים.

23.2.2 יודגש כי הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

.24

25. הפרת החוזה ותרופות בשל הפרת/ביטול החוזה

25.1 בנוסף לאמור בסעיף לעיל, אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים הבאים: 2, 8, 17, 18, 23 בחוזה זה תחשב כהפרה יסודית של החוזה על כל הנובע מכך. אין באמור לעיל כדי לגרוע מיסודיות ההפרות של ההוראות נוספות בנספחי החוזה.

25.2 הפר הספק חוזה זה הפרה יסודית לפי חוזה זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות) תשל"א - 1970 או תנאי אחר מתנאי חוזה זה, ולגבי הפרה זו ניתנה לספק ארכה לקיומו והתנאי לא קוים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי המזמין לעמוד על קיום החוזה עם הספק או לבטל חוזה זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי חוזה זה אמור היה להיעשות ע"י הספק, וזאת על חשבון הספק ובנוסף לזכויות המזמין על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בחוזה זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים מוסכמים מראש בסך של 25,000 (עשרים וחמישה אלף) ₪.

25.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 על ידי הספק ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע חוזה זה, מהווה הפרת חוזה.

25.4 הספק ו/או המזמין לא יהיו אחראים לעיכוב הביצוע או אי הביצוע של התחייבויותיהם לפי הוראות החוזה כולן או מקצתן, אם העיכוב או אי הביצוע יגרמו ע"י כוח עליון ("כוח עליון" – אירוע או גורם אשר בעת כריתת החוזה, הספק ו/או המזמין לא ידעו או לא חזו אותו מראש ו/או לא היה עליהם לדעת או לחזותו מראש, והוא אינו בשליטתם, והמונע מהספק או מהמזמין למלא התחייבויותיהם על פי החוזה ו/או גורם לכך שקיום יהא בלתי אפשרי או שונה באופן יסודי מהחוזה באותן נסיבות שהוסכם עליהן בין הצדדים).

25.5 הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כל שהוא של חוזה זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.

25.6 לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי חוזה זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או על זכויות אחרות כל שהן.

26. שינוי בתנאי ההסכם

26.1 כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה בהסכמת המזמין מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

27. משלוח הודעות

27.1 כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדואר רשום, ובהישלחן כך, תחשבנה שהגיעו לייעודן תוך 72 שעות מעת המשלוח כיאות, אלא אם הוכח, כי לא הגיעו לייעודן.

27.2 הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לייעודה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה.

27.3 כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם:

27.4 המזמין - ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל: משרד הבריאות, רחוב ירמיהו 39, ירושלים.
הספק - _____

27.5 בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על הספק להודיע על כך בכתב ללא דיחוי לאחראי שירותי בריאות הציבור.

28. סמכות השיפוט

28.1 הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

28.2 חתימת הספק על הסכם זה, מהווה הסכמה לאמור.

29. שונות

29.1 הגדרת התחייבויותיו של הספק בהסכם זה באות להוסיף ולא לגרוע מהאמור במפרט.

29.2 הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל נימוק שהוא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למזמין המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המזמין.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק
המזמין
תאריך

נספח ג'2 קישור להוראת חשב"ל 7.7.1.1 – פורטל ספקים

<https://www.mof.gov.il/takam/pages/horaot.aspx?k=7.7.1.1>